Муниципальное общеобразовательное учреждение

 «Туношёнская средняя школа

 имени Героя России Селезнёва А.А.

 Ярославского муниципального района

 **Проект**

 **создания информационно - библиотечного центра**

«ШИБЦ – как среда, способствующая формированию у

 обучающихся интереса к книге и чтению».

Разработали: Зам. директора по информационным технологиям – Лапшина Г.В. Зав. библиотекой - Волкова О.В. Учитель информатики - Орлов Д.В. Учитель начальных классов - Герасимычева О.А.

1. **Замысел проекта**

 **Ключевая идея**

На современном этапе модернизации системы образования особое значение приобретает необходимость комплексного развития образовательного учреждения на основе полного использования его потенциальных возможностей в целях достижения лидирующих позиций на рынке образовательных услуг. Сегодня все участники образовательного процесса: педагоги, учащиеся, библиотекарь - стремятся к получению оперативной и полной информации с помощью как печатных, так и электронных ресурсов. Умение быстро находить информацию, оценивать ее и использовать в своих интересах стало необходимым навыком для каждого человека.

В результате анализа было выявлено, что одной из проблем информатизации образовательного процесса является отсутствие единого информационного центра. Причин этому несколько: - недостаточный уровень ИКТ компетенции учителей;

- недостаточные условия для реализации творческих проектов учащихся; - отсутствие эффективных механизмов использования ресурсов школы. Задачи максимально полного использования ресурсов и последовательной координации действий приводят к созданию на базе образовательных учреждений информационно - библиотечных центров. Школьный информационно – библиотечный центр (ИБЦ) в широком смысле слова -  это форма объединения и концентрации ресурсов. Наша школа выступает с предложением создать на базе ОУ ИБЦ по формированию и развитию интереса у обучающихся к книге и оказанию методической и консультативной поддержки педагогов. Далее, ИБЦ по реализации направления «ШИБЦ – как среда, способствующая формированию у обучающихся интереса к книге и чтению». Поэтому назрела необходимость объединения библиотеки и мульти – медийного Ресурсного центра в школьный информационно-библиотечный центр. Однако, чтобы создать полноценно действующий информационно-библиотечный центр требуются существенные финансовые затраты, т.к., необходимо обновить имеющуюся компьютерную технику, создать единую локальную сеть, иметь средства на обслуживание техники, обновить и дополнить библиотечный фонд.

 **Спектр реализуемых услуг**: информационно – методические, образовательные**,** консультативные

**Формы деятельности:** - образовательные мероприятия для обучающихся - семинары - видеоконференции - мастер – классы - методические выставки - сетевые образовательные проекты - консультации педагогов (родителей)

**Целевая аудитория** - обучающиеся- педагоги - родители

  **2.Аналитическое обоснование проекта**

В связке «Образовательная система — Школа — Школьная библиотека», школьная библиотека не должна и не может оставаться в стороне от развития и саморазвития. Внешняя среда определяет вектор развития школьной библиотеки как информационного центра.

Школьные библиотеки почти везде работают с одним видом информации (на печатной основе). С одной стороны, книга уже перестала быть единственным источником знаний. Видео и аудиоматериалы, компьютерные сети и программы разрушили её информационную монополию и все активнее внедряются во все области знаний. Конкретные характеристики информатизации тесно сопряжены с потребностями, возможностями и особенностями микросоциальной среды школы. Поэтому столь важным представляется в современной школе учитывать интересы учащихся и учителей в различных видах и формах представления информации, в том числе на основе средств новых информационных технологий. С другой стороны, в подготовке современной школой выпускника в последние годы стали ориентироваться все в большей мере на человека самостоятельно и критически мыслящего, умеющего видеть и творчески решать возникающие проблемы. Это диктуется социальными и экономическими факторами: российское общество от общества индустриального постепенно перемещается к обществу информационному, в котором существует осознанная необходимость в достаточно быстрой профессиональной переориентации, повышении квалификации, саморазвитии на любом отрезке жизненного пути человека.  В этих условиях изменяется характер учебного процесса, в который энергично внедряются активные методы обучения - широкая сеть факультативов, кружков, клубов по интересам; метод проектов, групповое обучение, уроки-диспуты, консультации, семинарские занятия и т.д., что предполагает выполнение различных самостоятельных работ именно во внеурочное время. При этом успешной самостоятельная работа становится в том случае, если школьник располагает возможностью свободного выбора и доступ к различным источникам информации. Кроме того, работая самостоятельно, школьник должен рассчитывать в выборе средств (по интересам или для углубления знаний) на помощь взрослого. Помощь будет эффективна в том случае, если тот опирается в своей деятельности на принцип индивидуализации обучения. Этот принцип требует знания и учета различия в уровне способностей и возможностей учащихся, его познавательных интересов. Такими знаниями обладает учитель, но он не может предоставить школьникам условия для внеклассной самостоятельной творческой работы. Эти условия имеются или могут быть таковыми в преобразованной школьной библиотеке. Таким образом, реализация проекта позволит систематизировать пространство образовательной деятельности школы и создаст единую информационно - образовательную среду, позволит организовать эффективное сетевое взаимодействие всех участников образовательного процесса.

**Наличие у ОО ресурсов достаточных для реализации проекта**  Текущее состояние: - на начало 2017-2018 уч.г. имеются: 1 моноблок, МФУ, 1 компьютер; - в мультимедийном Ресурсном центре: сервер, 25 компьютеров, проектор, интерактивная доска; – в школе имеется выход в Интернет, все имеющиеся компьютеры подключены к Интернету. Доступ в мультимедийный Ресурсный центр – ежедневно, по графику работы; - имеются ресурсы для работы пользователей ИБЦ: книжный фонд в количестве 8200 экз: справочная, художественная, научно-популярная и методическая литература; - Фонд учебной литературы в количестве 5140 экз;учебники в традиционной форме; брошюры, журналы; медиафонд – 45 дисков: обучающих, научно-популярных, методических, энциклопедий, репетиторов; - используемые ТСО: персональные компьютеры; проектор; принтеры. - используемые программы и программные комплексы: Информсистема «MARK-SQL».

 Материально – техническая база Общая площадь библиотеки - 100 м2 В том числе конференцзал – 40 м2 В том числе площадь книгохранилища – 40 м2 В том числе площадь помещения для обслуживания читателей -20 м2 В помещении нашей библиотеки выделено 4 зоны: зона длительного абонемента и открытого абонемента; зона мультимедиа ресурсов – зона удаленного доступа; зона читального зала и игровая зона. В зоне длительного абонемента размещаются: книгохранилища, обеспечивающие сохранность книжного фонда и рабочее место зав. библиотекой, оборудованное современной системой компьютерного учѐта фондов. Книгохранилище включает архивные стеллажи для хранения основной части книжного фонда, шкафы с замками для хранения учебного оборудования, а также стеллажи открытого доступа для размещения наиболее востребованных ресурсов. В зоне абонемента открытого доступа размещаются стеллажи открытого доступа к ресурсам библиотеки и стенды для организации книжных выставок и тематических полок. Пространство зоны коллективной и индивидуальной работы включает: - конференцзал для самостоятельной и коллективной работы, оборудованный посадочными местами для получения мультимедийной информации на цифровых носителях, - школьный мультимедийный Ресурсный центр. Презентационная зона имеет пространство для экспозиций (выставочную зону). Оборудование презентационной зоны: стенды, выставочное и презентационное оборудование, а также интерактивное оборудование. Наличие школьного мультимедийного Ресурсного центра, оснащенного современным мультимедийным оборудованием, и имеющим выход в Интернет, создает условия для организации доступа к местным, региональным, национальным и глобальным информационным ресурсам, к электронной библиотечной системе.

 **Кадровое обеспечение** Зав. библиотекой

**3.Цель проекта**: создать максимально насыщенный и структурированный информационно-библиотечный центр школы в целях повышения у обучающихся интереса к книге и чтению. **Задачами проекта являются**:

1.- Сбор, целевая концентрация, обработка и систематизация информации, формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательными программами и доведение ее до пользователя;

- Оформление комфортной библиотечной среды с определенным зонированием: - библиотечная - коллективной работы

- абонемента открытого доступа

- презентационная

- рекреационная

- Укрепление материально-технической базы.

2.Обеспечение учебно-воспитательного процесса путем информационно-

библиографического обслуживания пользователей.

Информирование участников образовательного процесса о новых поступления в основной и "виртуальный" фонды (Интернет-

Ресурсы, ЛитРес:Библиотека) информационно-библиотечного

центра (в т.ч. в условиях локальной сети учреждения, через Интернет

- каналы: блоги, e-mail, и т.д.)

3.Повышение эффективности услуг, предоставляемых школьным информационно-библиотечным центром, за счёт освоения и внедрения в деятельность новых информационно-коммуникативных технологий.

Обеспечение свободного доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям всем участникам образовательного процесса школы посредством использования возможностей школьного мультимедийного Ресурсного центра, а также основных и "виртуальных" фондов (ЛитРес:Библиотека) информационно-библиотечного центра школы (в т.ч. задействуя локальную сетевую инфраструктуру школы и Интернет-каналы). Организация обучения и консультирования (в. т.ч. в дистанционной форме) пользователей (педагогов, родителей, учеников) методике нахождения и получения информации из различных носителей.

**4. Описание проекта: стратегия, механизмы достижения поставленных** **целей** Ознакомившись с передовым опытом работы ведущих библиотек в Интернете, в результате собственных представлений и опыта работы, учитывая специфику работы школы, мы пришли к твердому убеждению, что одним из путей совершенствования библиотечной работы является переорганизация деятельности школьной библиотеки в информационно-библиотечный центр. Информационно-библиотечному центру свойственны в большей или меньшей степени все ведущие тенденции развития библиотек в целом: автоматизация своей деятельности, работа с сетью и цифровыми ресурсами. При этом информационно-библиотечный центр имеет свою очевидную специфику - это библиотека образовательного учреждения, которая не только содействует и поддерживает образовательный процесс, но и призвана помочь в его совершенствовании. Центр способствуют формированию информационной культуры учащихся (в широком смысле), их самостоятельной активности, а также повышению профессиональной квалификации учителей с помощью средств новых информационных технологий.

 **Проблемы:**

1.Несовершенство современной нормативно-правовой базы деятельности информационно - библиотечного центра.

2. Недооценка информационно-библиотечного центра как обязательного компонента образовательного процесса и составной части школы как образовательной структуры; низкий уровень интеграции информационно-библиотечного центра в образовательное пространство школы, принижение ее роли в осуществлении задач обучения и воспитания подрастающего поколения.

3. Недостаточная включенность информационно-библиотечного центра в образовательные проекты и программы.

4. Низкое качество книжного фонда информационно-библиотечного центра.

5. Несоответствие технического оснащения и уровня информатизации информационно-библиотечного центра все возрастающим требованиям современного образования.

6. Низкий уровень социального престижа, социальной и экономической защищенности школьного библиотекаря, отсутствие у него статуса педагогического работника школы.

Решение этих проблем требует определения приоритетных направлений развития информационно-библиотечного центра, соответствующих задачам современной системы образования, для разработки как оперативных мероприятий, так и построения среднесрочной и долгосрочной перспектив развития информационно-библиотечного центра.

 **5. Механизм реализации проекта**

**1. Управление проектом**

- Директор школы осуществляет общее руководство коллективом школы, координирует работу проекта развития ИБЦ по всем уровням. - Заместитель директора по информационным технологиям курирует работу по симбиозу библиотеки и мультимедийного Ресурсного с возможностями для обучения, самообразования и дистанционного обучения всех участников образовательного процесса школы, благодаря использованию библиотечных фондов, новых информационных технологий и педагогического сопровождения. А также следит за получением доступа к бесплатному Wi-Fi, подключенному к сети Интернет через систему мониторинга и фильтрации контента. - Учитель информатики оказывает помощь в выборе, установке и апробации программного обеспечения, в проведении и разработке учебных уроков с использованием компьютера, формирует информационное мировоззрение, умение пользоваться техническими средствами. - Заведующая ИБЦ формирует библиотечный фонд в соответствии с информационными потребностями учителей и школьников. Организует работу библиотеки в соответствии с современными требованиями как для отражения состава фонда, так и для обучения читателей самостоятельному поиску информации, ведет библиотечные уроки, участвует в организации книжных выставок и т.д. проводит диагностику и анализ результатов по реализации проекта развития ИБЦ. Принимает меры по обеспечению ИБЦ необходимым оборудованием, привлечению средств для комплектования информационно-библиотечного центра. Специфика сотрудника информационно-библиотечного центра предполагает не только выполнение обычных функций: обработку новых поступлений, составление актов поступления и списания книг, заполнение каталогов и картотек, дневника читателя, написание планов и отчетов, но и организацию широкой воспитательной работы, самообразовательную деятельность учащихся и учителей, организацию индивидуально обслуживания читателей. - Учитель начальных классов создает условия для формирования интереса к чтению, творческой активности ребенка. Проводят (в сотрудничестве с ИБЦ) в классе различные мероприятия: викторины, конкурсы, устные журналы.

Информационно-библиотечный центр имеет свою собственную страницу в сети Интернет, ведет плодотворную корпоративную деятельность с районной библиотекой.

2. **План мероприятий по реализации проекта**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Срок | исполнители | Ожидаемый результат |
|  **Создание нормативной базы**  **информационно-библиотечного центра школы.**  |
| 1 | Разработка Положения о информационно-библиотечном центре  | 2017 ноябрь | Зам директора по информ. технологиям Лапшина Г.В. |  |
| 2 | Создание материально-технических и кадровых условий для развития библиотеки а) прохождение библиотекарем курсов по информационным технологиям  | 0ктябрь – декабрь 2017 | Директор школы Балкова С.Е. |  |
| 3 | Формирование информационных ресурсов и реорганизация доступа к ним: а) списание устаревшей литературы; б) обновление фонда художественной литературы; в) пополнение учебного фонда, медиатеки; г) обеспечение доступа в «Интернет» в школьной библиотеке; д) создание страницы ИБЦ на сайте школы; е) проведение библиотечных уроков с использованием ИКТ. г) предоставление массовой и индивидуальной информации о новых книгах, поступлениях книг, электронных образовательных ресурсов  | постоянно | Зав. библиотекой Волкова О.В. | Доступность и востребован ность информации всеми участниками образовательного процесса  |
| 4 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Автоматизация библиотечных ресурсов: А) Работа с Информсистемой «MARK-SQL». б) создание электронного каталога библиотечного фонда; в) обеспечение справочно- библиографического обслуживания в автоматизированном режиме  | Попова Т.И.  | Объединение всех компьютеров ОУ в единую локальную сеть  |
|  |  |  |
|  |

 | постоянно | Зав. библиотекой Волкова О.В.Учитель информатики Орлов Д.В. | 1.Объединение всех компьютеров в единую локальную сеть2.создание электронного каталога 3.отказ от бумажной картотеки  |
| 5 | Издание электронного сборника открытых уроков, элективных курсов, разработанных  педагогами школы  | Постоянно | Педагоги школы | Повышение уровня информированности учащихся и их родителей в предостав лении школой образователь ных  ресурсов. Отбор лучших уроков, программ.  |
| 6 | Внедрение необходимых программ  | Декабрь 2017- январь 2018гг. | Учитель информатики Орлов Д.В. |  |
|  | Активизация участия школьной библиотеки в работе Интернет-конференций, расширение круга сотрудничества с библиотеками района.  | постоянно | Зав. библиотекой Волкова О.В. | Активизация и повышение темпов инновационного развития библиотеки и школьного ИБЦ |
|  | Заключение договоров с торгующими организациями на поставку учебной литературы, на ознакомление с новыми УМК  | Каждый год | Зав. библиотекой Волкова О.В. | Информированность педагогов о новых УМК, 100 % обеспечен ность учащихся учебниками и учебными пособиями |
|  | Участие библиотеки и её читателей в конкурсном движении. Работа с одаренными детьми  | 2017-2019 | Зав. библиотекой Волкова О.В. | Рост активности и результативности участия в конкурсах различного уровня  |
|  | Проведение классных часов и других внеклассных мероприятий, направленных на духовно-нравственное, гражданско- патриотическое, нравственное воспитание школьников | 2017-2019 | Классные руководители, учитель начальных классов Герасимычева О.А. заведующая библиотекой  | Повышение эффективности воспитательной работы с учащимися  |
|  | Составление библиографического списка учебников, необходимых ежегодношкольникам к началу учебного года, для всеобщего ознакомления.  |  | Педагоги школы, заведующая библиотекой  | Список учебников |
|  **2.Формирование фонда ИБЦ**  |
| 1 | Совершенствование библиотечных технологий на базе использования современных компьютерных средств:1.Заключение договора с ООО «ЛитРес:Библиотека» 2.Знакомство и работа с Электронной системой ЛитРес:Библиотека | 2017 -2019 г. | Зам. директора по инф. технологиям заведующая библиотекой  | Повышение эффективно сти работы ИБЦ  |
| 2 | Своевременное проведение обработки и регистрации в электронном каталоге поступающей литературы  | постоянно | заведующая библиотекой  |  |
| 3 | Выдача изданий читателям. Ведение работы по сохранности фонда | постоянно | заведующая библиотекой  |  |
| 4 | Соблюдений правильной расстановки фонда на стеллажах | постоянно | заведующая библиотекой  |  |
| 5 | Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.  | постоянно | Заведующая библиотекой  |  |
| **3. Расширение объема ресурсного обеспечения информационно-библиотечных услуг на основе внедрения информационно-коммуникационных технологий**  |
| 1 | Активизация использования баз данных пользователями ОУ | постоянно | Заведующая библиотекой  | Повышение Эффектив ности учебно- воспитательной работы  |
| 2 | Участие в проведении совместных исследовательских проектов, акций, презентаций, выставок  | постоянно | Заведующая библиотекой  |
| 3 | Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступающих в библиотеку | постоянно | Заведующая библиотекой  |
| 4 | Проведение на базе ИБЦ культурно-массовых мероприятий, Недели детской книги  | постоянно | Заведующая библиотекой  |
| 5 | Размещение информационного стенда, создание буклета, проведение выставок в целях рекламы предоставления информационных, библиотечных услуг ИБЦ (в соответствии с планом работы ОУ)  | постоянно | Заведующая библиотекой  |
|

|  |
| --- |
|  **4. Работа по пропаганде ИБЦ**  |
| **Формирование информационной грамотности обучающихся** |

 |
| 1  | Проведение уроков библиотечно- библиографической грамотности обучающихся (см. план работы) | Каждый год | Заведующая библиотекой  |  |
|  **5. Реклама ИБЦ**  |
| 1 | **Создание фирменного стиля:** -эстетическое оформление библиотеки (включая мелкий ремонт помещения) -подбор цветовой композиции и оригинального стиля для оформления выставок, разделителей.  | постоянно | Заведующая библиотекой  |  |
| 2 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Реклама о деятельности центра: -устная** (во время перемен, на классных собраниях)  | Ежегодно  |
| **-наглядная** (информационные объявления о мероприятиях, проводимых библиотекой)  | **-наглядная** (информационные объявления о мероприятиях, проводимых библиотекой)  |

 |  | Заведующая библиотекой  |  |
|  **6. Повышение квалификации**  |
| 1 | **Работа по самообразованию:** - освоение информации из профессиональных изданий; - использование опыта лучших школьных библиотекарей.  | постоянно | Заведующая библиотекой  |  |
| 2 | Ведение странички на сайте школы в сети Интернет.  | постоянно | Заведующая библиотекой  |  |
| 3 | Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий  | постоянно | Заведующая библиотекой  |  |
| 4 | Повышение качества библиотечно-информационных услуг на основе новых технологий.  | постоянно | Заведующая библиотекой  |  |
|  **7. Взаимодействие с районной и сельской библиотеками**  |
| 1 | Использование обменно-резервного фонда библиотек поселка  | Каждый год | Заведующая библиотекой |  |
| 2 | Совместная работа по подготовке и проведению Книжкиной недели.  | Каждый год | Заведующая библиотекой |  |
| 3 | Создание «Гостевой книги», куда войдут отзывы и предложения по работе ИБЦ.  | постоянно | Заведующая библиотекой |  |

1. **Смета расходов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Работы[[1]](#footnote-1) | Стоимость работ | Расход средств[[2]](#footnote-2) | Источник финансирования |
| 2018 | 2019 | Бюджет ОО | Привлеченные средства |
| 1 | Приобретение компьютеров для работы | 100000 руб. | 100000 руб. |  | 100000 руб. |  |
| 2 | Приобретение компакт-дисков для DVD/CD-ROM  | 5000руб. | 5000руб. |  |  | 5000руб. |
| 3 | Комплектование фонда художественной, методической и учебной литературой.  | 400000 руб. | 250000 руб. | 150000 руб. | 350000 руб. | 50000 руб. |
| 4 | Приобретение МФУ | 8000 руб. | 8000 руб. |  | 8000 руб. |  |
| 5 | Работа с электронной системой ЛитРес:Библиотека | 80725 руб. | 40000 руб.  | 40727 руб. |  | 80725 руб. |
|  | Итого | 593725 руб. | 403000 руб. | 190725 руб. | 458000 руб. | 135000 руб. |

 **4. Этапы реализации проекта: 1. Этап. Организационный - (август 2017 – январь 2018 год): (**Разработка текста проекта. Привлечение пользователей. Материально - техническая база.)

1. Переезд в помещение нового здания школы. 2. Оборудование помещений. 3. Улучшение материально - технической базы ИБЦ: а) Установка вай-фай. б) Установка 4 компьютеров для работы учащихся и педагогов. в) Передача 2 планшетов из кабинета информатики. г) Приобретение оргтехники – 1 МФУ. д) Приобретение компакт-дисков для DVD/CD-ROM 4. Комплектование фонда художественной, методической и учебной литературой.

В 2017 году ИБЦ пройдет организационный этап своего создания, будет разработана нормативная база функционирования центра (Положение о ИБЦ, уточнены и переработаны должностные инструкции, разработаны Правила пользования и эмблема ИБЦ), определен технико-тематический состав информационных материалов центра, созданы индивидуальные места для самостоятельных занятий школьников и педагогов с книгой и медиаресурсами, подключение компьютеров к локальной сети. **2. Этап. Основной (февраль 2018 – май 2019гг.):**

Реализация ведущих направлений проекта. Осуществление контроля их реализации.

Включение библиотечно-информационного центра в управленческую систему школы с целью повышения интегрирования информационно-библиотечного центра в единое информационное пространство школы как её структурного подразделения.

Основная задача информационно-библиотечного центра на этом этапе:

1. Отладка механизмов взаимодействия всех участников образовательного процесса и использования всех имеющихся ресурсов.

2. Создание системы мониторинга позволяющего взаимодействовать всем участникам образовательного процесса с использованием имеющихся ресурсов.

В 2018-2019 году будет продолжена работа по составлению электронного каталога (следует отметить, что это очень трудоемкий процесс, требующий много времени и специальных знаний); идет работа по созданию специальной базы данных читателей; в этом году планируем начать электронную выдачу учебников. Разработка на базе информационно-библиотечного центра технологии формирования информационной культуры личности: проводятся уроки информационной культуры, разрабатывается и внедряется программы библиотечных часов. Они призваны содействовать развитию информационной грамотности пользователей, повышению уровня информационной культуры учащихся и развитию читательских интересов. Одна из важных функций информационно-библиотечного центра - служить окном в наш сегодняшний мир, основанный на информации. Общеизвестно, что основной задачей библиотекарей является обслуживание пользователей. В современных условиях наиболее эффективно эту задачу можно осуществлять на основе использования новых информационных технологий. Читатель все чаще приходит в библиотеку не за конкретными документами, а за информацией или за электронным ресурсом. Главным союзником и помощником библиотекаря в школе становится педагог, но далеко не все из

них сами обладают информационной культурой. В связи с этим информационно-библиотечным центре разрабатывается программа «Основы информационной культуры личности» для учителей, направленная на изучение теоретических вопросов, которая начнет внедряться в этом учебном году. Приоритетное значение имеют практические занятия по изучению, имеющихся в информационно-библиотечном центре информационных ресурсов и возможности их использования в урочной и внеклассной деятельности.  **3 этап – Аналитический (июнь 2019 год):** Подведение итогов и анализ результатов реализации Проекта. Подготовка текста нового проекта развития информационно-библиотечного центра.

На этом этапе информационно-библиотечный центр ставит перед собой следующие задачи:

1. Развивать заложенные основы использования медиаресурсов в образовательной практике школы;

2. Составление комплексных планов работы;

3. Организация консультационной работы;

4. Налаживание связей с другими организациями;

5. Создание единых информационных ресурсов;

6. Разработка и внедрение инновационных форм работы;

7. Обобщение и распространение опыта.

8. Подведение итогов и анализ реализации проекта.

9. Подготовка текста нового проекта развития информационно-библиотечного центра.

**5. Ожидаемые результаты проекта** - 100% учащихся и 100% педагогов, обеспеченных свободным доступом в Интернет; - созданы условия для участия педагогов и учащихся в образовательных конкурсах муниципального, республиканского и федерального уровня; - увеличение читательской активности на 2% - рост выдачи ресурсов, на 5% - рост информационных запросов, на 2% - рост участия в коллективном наполнении библиотечных ресурсов (например, как результат учебных исследований - 3% - рост пользователей электронных каталогов, 3% - рост пользователей виртуальной справкой; - 2% участников образовательного процесса, использующих инструменты и сервисы - 3% педагогов, организующих проектную деятельность, 3% учащихся, участвующих в образовательных проектах.

**6. Возможные риски**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Риски и ограничения | Меры по предупреждению и сглаживанию отрицательного воздействия |
|  | - непроработанный нормативно-правовой аспект организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий;  | Доработать Положение о информационно-библиотечном центре |
|  | - стереотип отношения к библиотеке, как к отсталому в технологическом и организационном плане институту, неспособному самостоятельно выполнять свою миссию в новых социально-экономических условиях. | Провести рекламу ИБЦ и его информационно- библиографических возможностей |
|  | -некомпетентное использование компьютерной техники и низкий уровень информационной культуры участников учебного процесса (в т.ч. родителей школьников);  | - повышение уровня ИКТ - компетентности сотрудников ИБЦ, овладение новыми информационными технологиями, - прохождение различных курсов ППК и оказание методической поддержки всем пользователям ИБЦ |
|  | - низкая скорость Интернета;  | Реализуя школьный проект информационно-библиотечного центра, образовательное учреждение обязано обеспечить политику лицензионной чистоты используемых программных продуктов. Это в равной степени относится не только к системному, но к прикладному и специальному программному обеспечению. |
|  | - отсутствие финансирования и средств на комплектование библиотечных фондов;  | Укрепление материально-технической базы и увеличение библиотечного фонда из средств областного и районного бюджетов.  |
|  | - недостаточная поддержка изменений педагогическим коллективом;  | Материальное стимулирование педагогических работников ОУ принимавших активное участие в реализации различных проектов, праздников, конференций и выставок. |
|  |  | Разработка плана мероприятий по совершенствованию библиотечных технологий на базе использования современных компьютерных средств (на основе анализа работы ИБЦ, программы развития ОУ)  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Указываются по задачам [↑](#footnote-ref-1)
2. Указывается по кварталам [↑](#footnote-ref-2)