

Положение  
о порядке назначения и выплаты стипендии  
Главы Ярославского муниципального района  
обучающимся общеобразовательных учреждений  
ЯМР за высокие результаты в учёбе и спорте

Настоящее Положение определяет порядок назначения и финансирования стипендии Главы Ярославского муниципального района обучающимся 9, 10 и 11 классов общеобразовательных учреждений Ярославского муниципального района, показавшим отличную успеваемость и обучающимся, имеющим значимые результаты в спортивной деятельности.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Стипендия Главы Ярославского муниципального района (далее - Стипендия) назначается в целях повышения престижа учебной деятельности и занятий спортом и является мерой материального стимулирования и поощрения обучающихся ЯМР.

1.2. Стипендия выплачивается обучающимся 9, 10 и 11 классов общеобразовательных учреждений ЯМР за успешную учёбу и обучающимся, достигшим высоких результатов в спорте.

1.3. Размер Стипендии устанавливается постановлением Администрации Ярославского муниципального района.

1.4. Решение о назначении Стипендии принимается комиссией по назначению стипендий, состоящей из специалистов управления образования Администрации ЯМР.

1.5. Состав комиссии утверждается приказом начальника управления образования Администрации ЯМР. Руководит работой комиссии председатель, делопроизводство ведёт секретарь комиссии.

1.6. Функции комиссии заключаются в проведении независимой экспертной оценки представленных документов и принятии решения о назначении или снятии Стипендии.

1.7. Критериями оценивания документов являются:

- успеваемость в учебном процессе;
- результативность в спортивных мероприятиях.

1.8. Решение комиссии оформляется протоколом. Протокол подписывает председатель комиссии.

1.9. На основании протокола комиссии издаётся приказ по управлению образования о назначении стипендии обучающимся общеобразовательных учреждений ЯМР, который направляется руководителям



общеобразовательных учреждений ЯМР, в отдел бухгалтерского учёта и отчётности управления образования, бухгалтерии образовательных учреждений в недельный срок.

## 2. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ СТИПЕНДИИ

2.1. Стипендия за высокие результаты в учёбе выплачивается обучающимся:

*9 классов:*

с 01.09 по 31.12 - результатам 3 и 4 четверти предыдущего года обучения;

с 01.01 по 31.05 - по результатам 1 и 2 четверти текущего учебного года;

*10 классов:*

с 01.09 по 31.12 - по результатам 3 и 4 четверти предыдущего года обучения;

с 01.01 по 31.05 - по результатам I полугодия текущего учебного года;

*11 классов:*

с 01.09 по 31.12 - по результатам II полугодия предыдущего года обучения;

с 01.01 по 31.05 - по результатам I полугодия текущего учебного года.

2.2. Стипендия за высокие результаты в спорте выплачивается в течение 9 месяцев (с 1 сентября по 31 мая) по результатам предыдущего года обучения.

2.3. Стипендия за успехи в учёбе выплачивается обучающимся:

– 9 классов, имеющим оценки «отлично» по всем общеобразовательным предметам учебного плана за соответствующий период;

– 10-11 классов, имеющим оценки «отлично» и не более двух «хорошо» по общеобразовательным предметам учебного плана за соответствующий период.

2.4. Назначение Стипендии производится на основании следующих документов представленных руководителями образовательных учреждений:

*За успехи в учёбе в комиссию предоставляются:*

– выписка из протокола заседания педагогического совета общеобразовательного учреждения;

– выписка из сводной ведомости с оценками за соответствующий учебный период.

*За высокие результаты в спорте в комиссию предоставляются:*

– выписка из протокола заседания педагогического совета общеобразовательного учреждения;

– характеристика обучающегося с указанием даты рождения, спортивное направление, ФИО педагога-тренера, описание основных достижений, краткое и чёткое обоснование причин назначения Стипендии;

– копии документов, дипломов, подтверждающих призовые места в соревнованиях, включённых в календарь официальных соревнований Ярославского муниципального района, Ярославской области, Центрального Федерального округа, Российской Федерации.

2.5. Документы на назначение Стипендии предоставляются в управление образования Администрации ЯМР (каб. 45) в срок до **25 августа**



и до **15 января** текущего учебного года по итогам соответствующего периода обучения.

2.6. Список обучающихся и период выплаты Стипендии утверждается приказом по управлению образования Администрации ЯМР.

### 3. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ

3.1. Финансирование расходов по выплате Стипендии осуществляется за счёт ассигнований, предусмотренных бюджетом Ярославского муниципального района по разделу «Образование» и утверждается Постановлением Главы Ярославского муниципального района.

3.2. Стипендия выплачивается ежемесячно.

### 4. ОБ ОТМЕНЕ СТИПЕНДИИ

4.1. В случае перехода обучающегося в общеобразовательное учреждение, располагающееся за пределами Ярославского муниципального района, Администрация ОУ обязана предоставить в управление образования Администрации ЯМР копию приказа об его отчислении из ОУ в течение 5 рабочих дней.

4.2. Решение об отмене выплаты стипендии принимается комиссией по назначению стипендий и оформляется приказом управления образования Администрации ЯМР.