**План**

**мероприятий по подготовке к ЕГЭ обучающихся 11-го класса Муниципального общеобразовательного учреждения « Туношёнская средняя школа имени Героя России Селезнёва А.А.» Ярославского муниципального района на 2015-2016 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** |  **Конкретные действия, мероприятия** |  **Ответственный** |  **Срок** | **Где подводятся итоги**  |
| 1 | Проведение анализа результатов ЕГЭ в 2014-15 учебном году и разработка плана мероприятий на 2015 -2016 учебный год, направленных на повышение уровня учебных достижений обучающихся | Зам. директора по УВР | До 1.09.2016 г. | Августовский ПС |
| 2 |  Корректировка перспективного плана прохождения курсов повышения квалификации.  | Зам. директора по УВР | До 1.09.2016 г. | Скорректированный перспективный план прохождения курсов |
| 3 | Организация групповых консультаций по подготовке к ЕГЭ для обучающихся 11 класса по основным предметам и предметам по выбору непрофильного уровня. | Зам. директора по УВР |  01.09.2016 г. | График групповых консультаций по подготовке к ЕГЭ. |
| 4 | Формирование базы данных на выпускников 11-го класса и сбор информации для базы данных. | Зам. директора по УВР | ноябрь | Таблица данных о выпускниках 11-го класса |
| 5 | Анализ результатов успеваемости обучающихся 11-го класса по итогам 1 полугодия и предварительный по итогам 1-й и 3- й четвертей.  | Зам. директора по УВР | Конец четверти | ПС Совещания при директореОтчёты учителей |
| 6 | Доведение до родителей информации об успеваемости обучающихся, подготовке их к ЕГЭ и результатах диагностических (еженедельных) работ.  | Зам. директора по УВРКлассный руководитель | Конец четверти, полугодия | Отчёты классных руководителей |
| 7 | Проверка наличия методических пособий и демоверсий для подготовки к ЕГЭ у учителей и обучающихся. | Зам. директора по УВРРуководители МО | До15.10.2016 г. | Наличие пособий и демоверсий для подготовки к ЕГЭ |
| 8 | Контроль за посещаемостью групповых консультаций по подготовке к ЕГЭ для обучающихся 11 класса. | Зам. директора по УВРКлассный руководитель | В течении года |  Отчёты учителей |
| 9 | Организация выполнения диагностических работ в системе СтатГрад и других системах подготовки к ЕГЭ. | Зам. директора по УВР Зам. директора по ИТ | октябрь 2016 г. | График проведения работ по системе СтатГрад |
| 10 |  Проведение тренировочного экзамена в форме ЕГЭ по математике.  | Зам. директора по УВРУчителя | Апрель 2016 г. | Аналитический отчет учителей |
| 11 | Проведение тренировочного экзамена в форме ЕГЭ по русскому языку. | Зам. директора по УВРУчителя |  Апрель 2016 г. | Аналитический отчет учителей |
| 12 | Контроль за реализацией планов ОУ, направленных на повышение уровня учебных достижений обучающихся.Проверка выполнения рабочих программ (соответствие и выполнение). | Администрация  | В течение года | Собеседования, проверка выполнения рабочих программ и учебного плана. |
| 13 | Ознакомление учителей, обучающихся, родителей с нормативно-правовой документацией о проведении ЕГЭ в 11-м классе. | Зам. директора по УВРКлассный руководитель | В течение года | Протоколы собраний |
| 14 | Оформление классного уголка «Как подготовиться к экзамену» с наглядными  (съемными) материалами, дидактическими и информационными, по предметам учебного плана в рамках подготовки к итоговой аттестации выпускников 11 класса.Оформление общешкольного уголка «Готовимся к ЕГЭ» | Зам. директора по УВРКлассный руководителиУчителя-предметники | Ноябрь 2016 г. | Функционирование постоянно действующих уголков по подготовке к итоговой аттестации. |
| 15 | Планирование и осуществление учителями  – предметниками системы повторения учебного материала по предметам в соответствии с методическими рекомендациями и контрольно-измерительными материалами (КИМ).Использование оборудования кабинетов при подготовке к ЕГЭ. | Зам. директора по УВРУчителя-предметники | В течение года | ВШКРабочие программыПоурочные планы учителей Посещение уроков администрацией школы |
| 16 | Обеспечение выпускников школы с учебными материалами для подготовки к итоговой аттестации (тренировочными и диагностическими работами, демоверсиями тестов на 2015-16 учебный год), обеспечение Интернетом.  | Зам. директора по УВРКлассный руководитель Учителя-предметники | В течение года | Формирование банка дидактических материалов для подготовки обучающихся к ЕГЭ.  |
| 17 | Проведение диагностических работ по системе Стат Град (по графику с использованием кабинета информатики) с последующим анализом и выводами.  | Зам. директора по УВРУчителя-предметники | В течение года | Анализ тренировочных работ  с последующей коррекцией уровня подготовки обучаемых. |
| 18 | Составление расписания консультаций  для  подготовки к ЕГЭ | Зам. директора по УВР | Май 2016 г. | Расписание экзаменов |
| 19 | Выставление на сайте и на стенде «Готовимся к ЭГЭ» последних нормативных документов. | Зам. директора по УВР  | Май 2016 г. | Сайт, стенд. |
| 20 | Ознакомление обучающихся и их родителей с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса и последними нормативными документами.  | Зам. директора по УВР  | Май 2016 г. | Протокол родительского собрания |
| 21 | Собеседование с учителями – предметниками по организации итоговой аттестации, повторения материала и о ходе подготовки к экзаменам | Директор ОУ Зам. директора по УВ | Март 2016 г. | Совещания при директореВ течение года |
| 22 | Ознакомление обучающихся и их родителей с расписанием ЕГЭ и изменениями в нормативных документах по проведению ЕГЭ. | Зам. директора по УВРУчителя-предметники | Май 2016 г. | Протокол собрания |
| 23 | Проверка классных журналов 11 класса по выполнению программы | Зам. директора по УВР | Май 2016 г. | Справка |